



# Compte rendu du CA du 12 juillet 2018

## PARIS DESCARTES

**Présents** : Jocelyne Salerno, Nathalie Guinec, Cathy Gavend, Emilie Boulanger, Myriam Vague, Frédérique Gerbouin, Nelly Guilbaud, Eva Zanczak, Séverine Gosseye, Séverine Lor, Anne Barnabé, Marianne Fuchs, Vanessa Billon, Sandrine Peizerat, Frédéric Davy ENSAM (invité)

**Absents excusés (procuration)** : Matthieu Vaconsin, Nelly Guilbaud, Françoise Quéraud, Jessica Dubreuil (pas de procuration), Elisabeth Granger, Lina Coupellier

### Ordre du jour

- Point trésorerie – adhésion 2018
- Bilan formations 2017-2018
- Perspectives formations 2017-2018
- Présentation des feuilles de route des Pôles
- Retour et CR sur l'université d'été de Rennes <https://www.a-dgs.fr/n/Actualites/MiPNES-Universite-d-ete-du-10-au-11-juillet-2018-Rennes-i2161.html>
- Préparation de l'AG, venir avec vos idées, propositions et innovations...
- Questions diverses

### 1 – Point trésorerie

Présenté par Emilie Boulanger

Rappel : il a été décidé de donner procuration de signature sur le compte chèque à : Emilie Boulanger, Nathalie Guinec, Cathy Gavend, Frédérique Gerbouin

Emilie Boulanger fait part de ses difficultés d'accès aux comptes en ligne depuis 3 mois : les codes d'accès ne fonctionnent plus et les comptes ne sont plus suivis. Néanmoins, la campagne a permis de facturer les adhésions de 78 membres. Le montant total sur le compte courant est estimé à 22550 euros.

Frédérique Gerbouin appelle la banque en séance et obtient les informations du nouveau conseiller, Jonathan Ferreira, pour enregistrer les procurations de signature des nouveaux membres du bureau. Un rendez-vous est pris le 28 juillet à 11h30 avec Nathalie Guinec. Il est convenu de lui transmettre par mail auparavant l'ensemble des pièces justificatives nécessaires, à savoir :

- Le compte-rendu de CA signé des membres du CA qui ont la procuration.
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois pas téléphone mobile (avis d'imposition, échéancier de fournisseur d'énergie, téléphone fixe, relevé de banque)
- deux pièces d'identité, le permis de conduire est accepté
- le duplicata de la déclaration enregistrée à la préfecture

J. Ferreira régénère l'accès aux comptes en ligne (nouveau mot de passe transmis sur le téléphone portable enregistré par la banque) ce qui permet à Emilie Boulanger d'accéder à nouveau aux comptes et de changer le mot de passe provisoire. 23226 euros sont sur le compte courant. Un nouveau chéquier est commandé, livré à l'agence, il sera récupéré par Nathalie Guinec le 28 juillet et transmis à Emilie Boulanger. Les cartes de crédits étant nominatives, celle détenue par Françoise Quéraud ne sera plus valable. La prochaine est attribuée à Emilie Boulanger.



Frédéric Davy, RF de l'ENSAM, établissement siège de l'association est invité en fin de matinée pour présentation des membres du CA. Il transmet à la trésorière les courriers de la banque et les bulletins d'adhésion adressés à

## 2 – Bilan formations 2017 - 2018

Présenté par Cathy Gavend en l'absence de Nelly Guilbaud.

Les formations Responsable de formation (RF) et Assistant de formation (AF) sont animées par Paule Jarach, ancienne responsable formation de l'université Montpellier 3.

Une formation des RF a eu lieu à Paris Descartes.

Deux formations des AF ont eu lieu au Muséum (5 et 6 février co-animée avec Isabelle Colusy) et à Marne la Vallée (31 janvier et 2 février co-animée avec Françoise Quéraud) :

- 12 stagiaires présents dont 2 ayant une ancienneté de plusieurs années et 1 pas encore en fonction. Les autres stagiaires avaient 4 mois d'ancienneté.
- Attente d'informations de la part des participants
- Les AF occupent des fonctions mixtes de gestion et mise en place pédagogique des actions
- Bilan positif
- Intérêt du binôme d'animateur(trices)s

## 3 – Perspectives formations 2018 - 2019

Formations des RF : 21, 22 et 23 novembre.

Après tour de table des changements prévisionnels de RF dans les réseaux au second semestre, malgré les prises de fonctions des lauréats de concours de cat A au 17 décembre, il est décidé de maintenir la formation en novembre.

Anne Barnabé se propose d'accueillir et de co-animer la formation des RF, sans être rémunérée.

Pour information, Anne Barnabé fait appel à un organisme de formation dont l'originalité est de proposer des formations en compétences transversales à des très grands groupes 30, 40, 50 personnes. Pour voir TalentCampus <http://www.talent-campus.fr/>

### Formation des AF

Vanessa Billon informe que l'assistante de formation de l'université de Nantes est candidate en tant que formatrice AF. Rennes 2 peut accueillir une formation, les 3, 4 et 5 décembre 2018, en co-animation avec Patricia Piston. Un appel à candidature sera fait pour l'autre session.

Une session à Lyon 2 : dates à fournir

L'intervenante Paule Jarach, contactée en séance, viendra le 4 octobre au prochain CA de Parfaire pour faire un retour des dernières sessions, présenter le programme, les éventuelles modifications. Le déplacement est pris en charge par Parfaire.

Adopté à l'unanimité

Jocelyne Salerno informe que son contrat s'arrête. Une remplaçante arrivera en septembre.

Les difficultés de rémunération des collègues formateurs sont à nouveau évoquées. En effet, Parfaire ne peut pas verser de salaire et certains établissements demandent aux agents de poser un jour de congé pour pouvoir bénéficier d'une autorisation de cumul. Si l'établissement et le formateur sont d'accord, le formateur n'est pas rémunéré mais la formation est donnée sur le temps de travail. L'établissement d'accueil paie tous les frais et les formateurs internes et facture ensuite à PARFAIRE sur la base d'un coût stagiaire globalisé. Les établissements qui



accueillent ces formations et refacturent doivent faire voter les tarifs à leur CA ou faire une convention pour chaque formation.

Vanessa Billon transmet le modèle de convention de reversement qu'elle a mis en place entre son université et l'ANSTIA.

Nelly Guilbaud propose de faire un appel à candidature pour le formateur et l'université d'accueil. Le prestataire déroule la formation et le RF apporte des témoignages de terrain.

Eva Zanczak, coordinatrice des coordonnateurs de réseaux se charge du recensement des stagiaires. La formation est ouverte à tous, y compris les non adhérents. C'est l'établissement d'accueil qui convoque.

Nelly Guilbaud est chargée de rédiger la procédure d'organisation d'une action de formation PARFAIRE (qui fait quoi et à quel moment), pour clarifier la transmission des informations auprès des adhérents et entre les parties prenantes à l'organisation des sessions.

Nouvelles formations à proposer :

- les entretiens et l'analyse des entretiens de formation, issus des comptes rendus d'entretiens professionnels
- les questionnaires d'évaluation de fin de formation.

Sandrine Peizerat transmet à Cathy Gavend et Nelly Guilbaud la clé USB sur laquelle figurent tous les documents du groupe professionnalisation auparavant piloté par Sophie Berthelet. Un document recense les propositions issues du recueil des besoins des RF.

#### 4 – Présentation des feuilles de route des pôles et point actions

##### **Pôle PAF**

Mise en ligne du chat -> relancer pôle communication

Professionnalisation : un MOOC à destination des nouveaux MCF a été développé par le Ministère et mis en ligne sur la plateforme FUN depuis 2017, il permet désormais de créer des cohortes.

##### **Pôle Coordination des réseaux**

Outre l'organisation d'actions de formation mutualisées, les réseaux régionaux permettent le partage de l'information, l'échange de pratiques. Chaque réseau est chargé de recenser les besoins de formation des AF et RF.

L'objectif que se fixe ce pôle est de développer la visibilité de ces réseaux en lien avec la reconnaissance de PARFAIRE.

Décision de rédiger un courrier signé de chacun de nos Présidents à l'intention du ministère pour rappeler la situation des réseaux (réseaux créés à l'initiative du ministère, laissés sans subventions et sans feuille de route depuis 2 ans).

Adopté à l'unanimité

##### **Pôle Communication**

Le nouveau site n'est toujours pas actif. L'ancien site est LE site

Sur proposition de Matthieu Vaconsin, les rôles qui déterminent les droits d'accès au site sont définis :

Administrateurs du site : Matthieu Vaconsin et Jessica Dubreuil

Auteur (Éditeur et contributeur) : les membres du CA

Abonné : les autres membres de PARFAIRE



Pas d'accès à l'espace membre pour les non-adhérents. Ils peuvent toutefois consulter la partie publique du site.

Adopté à l'unanimité

Mathieu Vaconsin créera les droits d'accès pendant l'été.

Les membres du CA sont invités à faire remonter à Mathieu Vaconsin, leurs remarques à propos des fonctionnalités du site ou des erreurs à corriger.

Il restera à rédiger un mode opératoire pour l'utilisation de la mailing list, la création d'un nouvel adhérent, la publication d'une actu et définir la politique éditoriale.

## 5 – Retour sur l'université d'été de Rennes

L'association PARFAIRE n'a pas été représentée aux journées de Rennes.

## 6 – Préparation de l'AG 2019

2019 est l'année des 20 ans de PARFAIRE qui a été créée le 1<sup>er</sup> mai 1999.

Deux événements sont prévus : l'AG les 24 et 25 janvier à Lyon 2 et l'anniversaire qui pourrait avoir lieu à Montpellier en octobre.

Pour l'anniversaire, les anciens membres du CA seront invités. Le contenu est à créer : il peut y avoir un gala officiel auquel seront invités des partenaires ou interlocuteurs de PARFAIRE, la restitution d'une enquête sur le métier de responsable de formation, des témoignages...

Décision de confier le pilotage à Monique Goulvestre, première présidente de PARFAIRE pour un groupe constitué d'Anne-Sophie Grare, Eric Lalanne, Catherine Diaféria

Adopté à l'unanimité

Pour l'AG

Diverses propositions de contenu sont étudiées :

- un thème « la formation au service de la qualité de vie au travail »
- des intervenant(e)s (ANACT...)
- des ateliers thématiques (télétravail, relations interpersonnelles...)
- un Challenge innovation : Il s'agit, pour chaque service de formation qui le souhaite, de présenter sous forme d'un poster une innovation, une expérimentation qu'il a réalisée. Anne Barnabé propose de rédiger l'appel à projet et l'envoi à Frédérique et Cathy
- un(e) dessinateur(trice) chargé(e) de transcrire les débats
- une compagnie de théâtre

## 7 – Questions diverses

CPF : communiquer sur les dates de la deuxième et dernière campagne de reprise des droits DIF auprès des adhérents, du 16 août au 15 octobre

L'ESEN devient l'Institut des hautes études de l'éducation et de la formation à partir de fin 2018 ;

La brique SIHAM GPEEC est actuellement testée à Tours. Elle doit être livrée à Lyon 3 en mars 2019

Le CA devrait intégrer de nouveaux membres : Aurélien Albaladejo devrait rejoindre le CA à partir de septembre en qualité de coordonnateur suppléant du réseau R2A. Julien Perret se laisse 1 an de réflexion



**Pour ne pas oublier et faire...  
Relevé de décisions des CA précédents**

Quoi	Qui	Quand	Réalisation Ecart
Demander de nouveau numéro de SIRET auprès de l'INSEE	Cathy et Emilie		
Rendez-vous à la Banque le 28 juillet à 11h30	Nathalie		
Rédiger un modèle de convention de formation Parfaire	Pôle PAF		
Transmettre le modèle de convention de reversement entre l'université qui accueille une formation et PARFAIRE	Vanessa		
Recensement des stagiaires AF et RF	Eva		
Envoyer les dates de formation à Paule	Frédérique		
Rédiger un courrier pour les recteurs au sujet des réseaux régionaux	Pôle coordo des réseaux?		
Ouvrir les droits d'accès au site aux membres en fonction de leur rôle	Matthieu		
Rédiger les modes opératoires pour le fonctionnement du site	Pôle communication		
Repérer les éléments à corriger sur le site et les faire remonter à Matthieu et Jessica	Tous les membres du pôle communication et les membres du CA		
Feuille de route (mentionnant les dates butoir) par Pôle	Chaque Pôle		
Récupérer le CR de la réunion sur le MOOC enseignement supérieur	Elisabeth Granger		
Questionnaires en ligne (questions CPF, groupes travail, enquêtes métier...)	Pôle PAF		
Rédiger l'appel à projet Challenge innovation	Anne		
Communiquer sur l'AG et les 20 ans ?	PAF ou com ?		

**Prochains CA :**

4 octobre, INALCO si salle disponible

3 et 4 décembre : lieu à définir en fonction de l'établissement d'accueil de l'AG

**Les CA commencent à 9h30 et se terminent à 16H**

**Prochaine AG : 24 et 25 janvier 2019 – Lyon 2**